



Szczecin, dnia 10.01.2019 r.

Pytania i odpowiedzi – część I

Zamawiający, Szczecińska Energetyka Ciepła Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie przy ul. Zbożowej 4, działając na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), informuje, iż od Wykonawców wpłynęły zapytania, na które udziela następujących odpowiedzi w postępowaniu przetargowym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

"Rozdzielenie węzłów grupowych W/4,W6,W/11,W12, W14 - Pakiet P4 zaprojektowanie i budowa"

Pytanie 1:

W nawiązaniu do prowadzonego postępowania zwracamy się z uprzejmą prośbą o potwierdzenie kryterium doboru węzłów z 2 stopniowym podgrzewem c.w.u. tj:

$Q_{cwu\ \acute{s}r} + Q_{cwu\ max} \geq 150kW \Rightarrow 2\text{-stopniowy podgrzew c.w.u.}$

Odpowiedź:

Zamawiający w odpowiedzi na pytanie, informuje, iż węzły dla potrzeb budynków mieszkalnych należy projektować jako szeregowo równoległe – schemat nr C2. Dopuszcza się zastosowanie schematu węzła równoległego w małych węzłach mieszkaniowych, jeżeli spełniony zostanie następujący warunek: $Q_{comax} + Q_{cwu\ \acute{s}red} < 150,00kW$. Węzły dla potrzeb mieszkaniowych w których przepływ w sezonie grzewczym ($Q_{comax} + Q_{cwu\ \acute{s}red}$ przy różnicy temperatur wynosi 60st C) jest mniejszy od przepływu w sezonie letnim (Q_{cwumax} przy różnicy temperatur wynosi 45stC) należy projektować jak węzły równoległe z zasobnikiem – schemat nr C3. Pozostałe węzły, nie związane z potrzebami mieszkaniowymi dopuszcza się projektować jako równoległe.



Pytanie nr 2

Upzejmie prosimy o skorygowanie Formularza cenowego - Załącznik nr 1a w zakresie tabeli - rozbicia finansowego :

Jest:

Wiersz: 14. Łącznie (suma) **poz. 7 i 8.**

Wg nas powinno być:

Wiersz: 14. Łącznie (suma) **poz. 12 i 13.**

Odpowiedź:

Zamawiający w odpowiedzi na pytanie, informuje iż dokonuje skorygowania zapisów Formularza cenowego - Załącznik nr 1a w zakresie tabeli - rozbicia finansowego, w następujący sposób :

Było: poz. 14. Łącznie (suma) **poz. 7 i 8.**

Powinno być: poz. 14. Łącznie (suma) **poz. 12 i 13.**

Formularz po zmianach zostaje opublikowany na stronie Zamawiającego i portalu Smart PZP.

Pytanie nr 3

Z uwagi, iż jest to pierwsze postępowanie Zamawiającego podlegające pełnej elektronizacji, jak również dla oferentów jest to nowa sytuacja, upzejmie prosimy o wyjaśnienie, jak poprawnie powinny być złożone i podpisane dokumenty stanowiące ofertę, wskazane w punkcie 12. Opis sposobu przygotowania oferty jak również dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.

Przykładowo:

Formularz oferty - **Załącznik Nr 1** i Formularz cenowy - **Załącznik 1a** - zapis w SIWZ 12.1.b) brzmi: „..... **w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym...**”



Natomiast na druku formularza jest miejsce na końcu druku w tabeli na **pieczęć wykonawcy i podpis osób upoważnionych**.

Wadium – gdy wykonawca wniósł przelewem, zapis w siwz mówi, że do oferty należy dołączyć **kopię polecenia przelewu**.

ltd.

Które z dokumentów oferent powinien podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a który powinien podpisać własnoręcznym podpisem, a następnie przekazać w formie elektronicznej kopii dokumentu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym?

Odpowiedź:

Szczegółowa forma składania oferty została opisana w Rozdz. 12 oraz 17 SIWZ. Wskazane zostało również, które dokumenty powinny zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zamawiający wyjaśnia, iż jeżeli na formularzach pojawiła się informacja o pieczęci wykonawcy i podpisie, to ma to charakter wyłącznie informacyjny. Wiążąca jest informacja zawarta w Rozdz. 12 oraz 17 SIWZ. W przypadku formularza ofertowego oraz cenowego dokumenty muszą zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o czym stanowi pkt 12.1 lit. b) SIWZ.

W zakresie wadium wymóg oryginału dokumentu w postaci elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznymi osób upoważnionych do wystawienia takiego dokumentu (tj. podpisy przedstawiciela ubezpieczyciela, banku, itp.) odnosi się wyłącznie do form niepieniężnych wadium (pkt. 10.4 lit. b) SIWZ).

Pytanie nr 4

Prosimy o informację, czy dokument JEDZ może zostać wypełniony przez oferenta w programie Word a następnie zapisany do pdf i podpisany elektronicznie?

Odpowiedź:



Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentu JEDZ w formie pdf podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz nie dopuszczalne jest wypełnienie dokumentu a następnie zeskanowanie pliku do pdf-u i podpisanie skanu.

Pytanie nr 5

Dot. instrukcji wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ). Prosimy o korektę zapisu na str. 19 wypełnienie Części IV lit. B (pkt. 5) i (pkt. 6) – zapisy są identyczne.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje sprostowania pkt 8.1 akapit dwa oraz trzeci w ten sposób, iż w odniesieniu do wypełnienia JEDZ w Części IV lit. B zapisy brzmią:

Było:

- na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. sytuacji finansowej – informacje nt. środków finansowych lub zdolności kredytowej, którymi dysponuje wykonawca, które podać należy w Części IV lit. B (pkt 6) JEDZ;

- na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. sytuacji ekonomicznej – informacje nt. środków finansowych lub zdolności kredytowej, którymi dysponuje wykonawca, które podać należy w Części IV lit. B (pkt 5) JEDZ;

Powinno być:

- *na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności ekonomicznej – informacje ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego, którymi dysponuje wykonawca, które podać należy w Części IV lit. B (pkt 5) JEDZ;*

- *na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. sytuacji finansowej – informacje nt. środków finansowych lub zdolności kredytowej, którymi dysponuje wykonawca, które podać należy w Części IV lit. B (pkt 6) JEDZ;*

Sporządziła: Agnieszka Śmiechowska