



Szczecin, 25 kwietnia 2018 r.

Zamawiający, Szczecińska Energetyka Ciepła Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie przy ul. Zbożowej 4, działając na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), informuje, iż dokonuje modyfikacji zapisów w Specyfikacji w postępowaniu przetargowym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, dotyczącego zadania pn.: **„Opracowanie dokumentacji projektowej i przebudowa sieci ciepłej wysokich parametrów Dn 200, Dn 150, Dn 125, Dn 100, Dn 80, Dn 65, Dn 50 i Dn 40 wraz z przyłączami przy ul Niepodległości, Kaszubskiej, Bogurodzicy, Wojciecha, Więckowskiego w Szczecinie (Zadanie S24, S25,) oraz przebudowa sieci ciepłej wysokich parametrów Dn 150, Dn 80 wraz z przyłączami przy ul. Korzeniowskiego (Zadanie S8)”**

Zmianie ulegają następujące postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: SIWZ):

I. Zamawiający dokonał zmiany zapisów, w następujący sposób, iż:

1) Pkt. 7.3 ppkt b) tiret iv o brzmieniu zostaje wykreślony:

- iv. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

2) Pkt. 8.1 ppkt b) tiret pierwszy otrzymuje nowe brzmienie:

Było:

- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 14 PZP – informacje wymagane w Części III lit. A JEDZ oraz w Części III lit. C wiersz pierwszy JEDZ (w zakresie przestępstw o których mowa w art. 181-188 oraz 218-221 Kodeksu karnego) a także przestępstwa, o którym mowa w art. 9 lub 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej



Polskiej) oraz w Części III lit. D JEDZ (w zakresie przestępstw, o których mowa w art. 270-277, 278-298 oraz 300-307 Kodeksu karnego);

Powinno być:

– - na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 14 PZP – informacje wymagane w Części III lit. A JEDZ oraz w Części III lit. C wiersz pierwszy JEDZ (w zakresie przestępstw o których mowa w art. 181-188 oraz 218-221 Kodeksu karnego) oraz w Części III lit. D JEDZ (w zakresie przestępstw, o których mowa w art. 270-277, 278-298 oraz 300-307 Kodeksu karnego);

3) Do pkt. 8.1 dodano zapis o treści

UWAGA!!! Oświadczenie JEDZ składane jest wyłącznie w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym

4) Pkt. 9.2 zostaje wykreślony o treści:

9.2 Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 9.1 należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

5) pkt. 12 (opis sposobu przygotowania oferty) otrzymuje nowe brzmienie:

Było:

Opis sposobu przygotowania oferty.

12.1. Wymagania podstawowe.

a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

b) Oferta winna zawierać prawidłowo wypełniony „Formularz oferty”, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ, „Formularz cenowy”, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik 1a do niniejszej SIWZ, stanowiący uszczegółowienie ceny ofertowej, oraz niżej wymienione dokumenty:

i. Oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej SIWZ i braku podstaw do wykluczenia, złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”), którego wzór określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE



seria L 2016 r. Nr 3, s. 16). Treść JEDZ określona została w Załączniku nr 2.1 do SIWZ na Zadanie I oraz Załączniku nr 2.2 do SIWZ na Zadanie II oraz III, jednakże z uwagi na

konieczność podania w treści JEDZ znaczącej ilości informacji Zamawiający zaleca skorzystanie z edytowalnej wersji tego dokumentu zamieszczonej na stronie Zamawiającego lub na stronie <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. (odrębnie dla Zadania I oraz Zadań II i III)

ii. JEDZ dla każdego z podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP (w zakresie warunku, w stosunku do którego udostępnia swój potencjał);

iii. JEDZ dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

iv. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta jest składana przez takich

wykonawców; pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej,

v. Pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej

vi. zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów (niewiążący wzór zobowiązania o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ),

vii. dowód wniesienia wadium.

c) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do ich treści.



d) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii

poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innego(ych) dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny wykonawcy(ów), załączonych przez wykonawcę do oferty. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści wskazywać na umocowanie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to wykonawca (wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) załącza do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

e) Dokumenty składane wraz z ofertą inne niż określone w pkt. 12.1 lit. b) mogą zostać złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię dokumentu poświadczając ją za zgodność z oryginałem poprzez złożenie własnoręcznego podpisu w sposób umożliwiający jego identyfikację (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej dokument za

zgodność z oryginałem) poprzedzony dopiskiem lub pieczętką o treści: „za zgodność”,

f) Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.

g) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

h) Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

i) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie może być sporządzone przez samego Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę przy dokonywaniu oceny oferty.

j) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były parafowane przez Wykonawcę, kolejno



ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Ponadto, każda poprawka w treści oferty, w a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, napisanie, przesłonięcie korektorem etc. musi zostać parafowane przez Wykonawcę. Zaleca się aby do oferty załączony był spis treści oferty.

k) Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów dokumentów wchodzących w skład oferty lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Powinno być:

12. Opis sposobu przygotowania oferty.

12.1. Wymagania podstawowe.

- a) *Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.*
- b) *Oferta winna zawierać prawidłowo wypełniony „Formularz oferty”, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1** do niniejszej SIWZ, „Formularz cenowy”, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik 1a** do niniejszej SIWZ, stanowiący uszczegółowienie ceny ofertowej, oraz niżej wymienione dokumenty:*
 - i. *Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta jest składana przez takich wykonawców;*
 - ii. *Pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.*
 - iii. *zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów (niewiążący wzór zobowiązania o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ),*
 - iv. *dowód wniesienia wadium.*



- c) *Oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej SIWZ i braku podstaw do wykluczenia, złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”), którego wzór określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE seria L 2016 r. Nr 3, s. 16). należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres wskazany w pkt 17.3 SIWZ, przy czym dotyczy to również:*
- i. JEDZ każdego z podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP (w zakresie warunku, w stosunku do którego udostępnia swój potencjał);*
 - ii. JEDZ dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;*

12.2. JEDZ powinien być przesyłany z uwzględnieniem następujących zasad:

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.*
- b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z formatów wskazanych w lit. a)*
- c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.*
- d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.*



- e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty/wniosku (wybrać właściwe), składanej/składanego w formie pisemnej. Treść oferty/wniosku może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
- f) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy (np. JEDZ do oferty 658 – w takim przypadku numer ten musi być wskazany w treści oferty).
- g) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
- h) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
- i) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 PZP; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu

12.3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innego(ych) dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny wykonawcy(ów), załączonych przez wykonawcę do oferty. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści wskazywać na umocowanie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to wykonawca (wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) załącza do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

UWAGA!! Jeżeli pełnomocnictwo obejmuje zarówno umocowanie do złożenia oferty, jak i złożenia JEDZ, musi być ono złożone w formie przewidzianej w pkt 12.4 SIWZ.



- 12.4.** Pełnomocnictwo do złożenia JEDZ musi być sporządzone w takiej samej formie jak JEDZ, to jest w formie elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Postanowienia pkt. 12.2 lit. a) oraz c)-h) SIWZ stosuje się odpowiednio do pełnomocnictwa uprawniającego do złożenia JEDZ.
- 12.5.** Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do ich treści.
- 12.6.** Dokumenty składane wraz z ofertą inne niż określone w pkt. 12.1 lit. b) mogą zostać złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię dokumentu **poświadcza ją za zgodność z oryginałem poprzez złożenie własnoręcznego podpisu w sposób umożliwiający jego identyfikację (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej dokument za zgodność z oryginałem) poprzedzony dopiskiem lub pieczętką o treści: „za zgodność”,**
- 12.7.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12.8.** Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 12.9.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie może być sporządzone przez samego Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę przy dokonywaniu oceny oferty.
- 12.10.** Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były parafowane przez Wykonawcę, kolejno ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Ponadto, każda poprawka w treści oferty, w a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, napisanie,



przesłonięcie korektorem etc. musi zostać parafowane przez Wykonawcę. Zaleca się aby do oferty załączony był spis treści oferty.

12.11. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów dokumentów wchodzących w skład oferty lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

6) Pkt 17.3 otrzymuje nowe brzmienie:

17.3 JEDZ należy przesłać w terminie wskazanym w pkt 17.1 na adres email:
przetargi@sec.com.pl

7) Pkt. 31 otrzymuje nowe brzmienie:

Było:

31. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

31.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej

31.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla następujących czynności:

1) złożenie oferty;

2) wycofanie oferty;

3) zmiana oferty;

4) uzupełnienie oferty w przypadkach wynikających z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp., przy czym Wykonawca w celu dochowania terminu na uzupełnienie może przesłać oświadczenia lub dokumenty faksem lub e-mailem pod warunkiem ich niezwłocznego dostarczenia w formie pisemnej.



31.3. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, z tym że JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

31.4. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem

elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 PZP.

31.5. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna.

31.6. UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

31.7. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem albo e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub e-mailem dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.

31.8. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.

31.9. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były

Powinno być:

31. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.



31.1. *W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej*

31.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla następujących czynności:

- 1) złożenie oferty;
- 2) wycofanie oferty;
- 3) zmiana oferty;
- 4) uzupełnienie oferty w przypadkach wynikających z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp., przy czym Wykonawca w celu dochowania terminu na uzupełnienie może przesłać oświadczenia lub dokumenty faksem lub e-mailem pod warunkiem ich niezwłocznego dostarczenia w formie pisemnej.

31.3. *W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, z tym że **JEDZ** należy przesłać w postaci elektronicznej **opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.***

31.4. *Oświadczenia **podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał** składane na formularzu **JEDZ** powinny mieć formę **dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 PZP.*

31.5. *Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu **JEDZ** przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna.*

31.6. UWAGA! Złożenie **JEDZ** wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.



31.7. *Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem albo e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub e-mailem dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.*

31.8. *Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.*

31.9. *Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.*

Powyższe zmiany powodują konieczność modyfikacji treści ogłoszenia, w zakresie terminu składania ofert.

Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28.05.2018 r. do godz. 13.00, a otwarcie odbędzie się w dniu 28.05.2018 r. o godz. 13.30 w siedzibie Zamawiającego, tj. ul. Zbożowa 4, 70-653 Szczecin.

W związku z powyższym, zapisy w pkt. **17.1, 17.2., 19 SIWZ** w zakresie terminu ulegają zmianie z 24.05.2018 r. na **28.05.2018 r.**

Sporządziła: Agnieszka Śmiechowska